



COMUNE DI SANSEPOLCRO
Provincia di Arezzo
ASSESSORATO ALLE POLITICHE SCOLASTICHE

AVVISO DI SELEZIONE PER LA CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEI CENTRI ESTIVI DIURNI 2015.

CIG: Z661284C0B

In esecuzione della delibera di Giunta n.69 del 23/04/2015, il presente avviso viene emanato ai fini della selezione per la concessione della gestione dei centri estivi diurni per bambini delle Scuole dell'Infanzia e Primaria – anno2015.

ENTE PROCEDENTE

Comune di Sansepolcro

P.I. 001934305519

Via Matteotti n. 1 – 52037 Sansepolcro (Ar)

Tel. 05757321 – Fax 0575732263 - PEC: protocollo.comunesansepolcro@legalmail.it

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO – Dott.ssa Giambagli Maria Cristina

Ufficio Pubblica Istruzione Comune di Sansepolcro: Tel.0575732216 - Fax 0575732253 – PEC protocollo.comunesansepolcro@legalmail.it

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

L.R.n.32/2002 - DPRG n.41/r/2013 e s.m.i. - DGRT n.515/2014 - DRT n.5316/2014 – Art.30 d.lgs. 12 aprile 2006, n.163 e s.m.i.

NB Le prestazioni oggetto del presente avviso sono ricomprese nell'allegato II B (Categoria 26 - Nr di riferimento CPC 96) rientrante tra i contratti esclusi ai sensi degli artt. 20 e 27 del d. lgs. 12 aprile 2006, n.163 e s.m.i.

REQUISITI MINIMI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Per partecipare alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti minimi:

-status di cooperativa sociale ai sensi della legge 8 novembre 1991, n. 381 - tipologia di cui all'art.1 lett a) ovvero altro soggetto, operante nell'ambito di interventi ricreativi per minori, rientrante nelle tipologie di cui alla legge 7 dicembre 2000, n.383, alla legge 11 agosto 1991, n.266 e altra normativa in vigore inerente al Terzo settore;

(NB Terzo settore: giuridicamente definito dalla Regione Toscana come l'ambito in cui agiscono soggetti giuridici collettivi privati che, senza scopo di lucro, svolgono attività di utilità sociale come espressione di solidarietà)

-non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione di cui all'art.38 del d.lgs. n.163/2006 e s.m.i.;

-essere in regola con le norme di cui al d.lgs 4 marzo 2014, n.39 come vigente;

-essere in possesso di esperienza di animazione estiva almeno biennale maturata negli ultimi due anni;

-disporre di assicurazione per la copertura di tutti i rischi connessi alla concessione di cui al presente avviso o dichiarare di impegnarsi a provvedere alla sua stipula nel caso di assegnazione della concessione.

OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Locali di proprietà comunale siti in uno o più plessi scolastici ubicati nel Comune di Sansepolcro, compresi spazi esterni, saranno messi a disposizione del soggetto che avrà presentato la proposta progettuale migliore secondo i criteri di seguito indicati, al fine di realizzare attività ludico-ricreative estive rivolte a bambini delle Scuole dell'Infanzia e Primaria. Il concessionario assume diretta, piena e completa responsabilità della conduzione dei locali e della gestione dei centri estivi; il Comune si riserva il ruolo di supervisione e controllo, oltre che di organizzazione del pranzo (se previsto dal progetto dell'istante). Il servizio mensa, di cui gli utenti possono usufruire



facoltativamente, è organizzato dal Comune tramite ditta esterna e prevede l'introito da parte del Comune medesimo della quota di compartecipazione dell'utente.

DURATA E PREZZO DELLA CONCESSIONE

La durata della concessione è strettamente dipendente dalla durata dei corsi estivi secondo quanto previsto dalla proposta progettuale presentata dal soggetto istante.

L'arco temporale minimo di svolgimento dei corsi va dall'11 giugno al 31 luglio 2015 per i bambini della Scuola Primaria e dal 1 al 31 luglio 2015 per quelli della Scuola dell'Infanzia.

La concessione potrà essere protratta fino al termine massimo del 28 agosto 2015 nel caso in cui il progetto preveda la possibilità di proseguire la durata dei corsi per le famiglie che lo richiedono.

Il Comune mette a disposizione l'uso di locali scolastici comprese le utenze (limitatamente ad acqua, elettricità, e metano) per lo svolgimento delle attività di cui trattasi e inoltre corrisponde al concessionario un compenso dell'importo omnicomprensivo massimo di € 7.000,00 con IVA; l'entità del corrispettivo in denaro viene ridotta nel caso di durata dei corsi inferiore rispetto all'arco temporale minimo sopra indicato. Nessun compenso aggiuntivo in denaro spetterà nel caso di maggiore durata complessiva dei corsi.

Il Comune rimborsa inoltre al concessionario un importo massimo di € 600,00 IVA compresa (da fatturare) per le agevolazioni sulle quote applicate direttamente dal concessionario alle famiglie, come specificato nel seguito del presente avviso.

PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

Gli interessati in possesso dei requisiti dovranno indirizzare la propria istanza di partecipazione alla selezione al Comune di Sansepolcro Ufficio Protocollo Via Matteotti n.1 – 52037 Sansepolcro (Ar) in busta chiusa firmata sui lembi dal legale rappresentante, con l'indicazione della ragione sociale, recante la seguente dicitura "Selezione centri estivi 2015". La busta deve essere fatta recapitare tramite il servizio postale oppure consegnata a mano oppure trasmessa via PEC a protocollo.comunesansepolcro@legalmail.it avente come oggetto la predetta dicitura, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 18 maggio 2015**. Non fa fede il timbro postale. L'Amministrazione Comunale non assume alcuna responsabilità per l'eventuale mancato recapito della busta, la quale dovrà contenere:

1) istanza in carta bollata, redatta secondo lo schema tipo di cui all'Allegato 1 del presente avviso, sottoscritta dal legale rappresentante con dichiarazioni rese ai sensi e per gli effetti del DPR n.445/2000 corredata di fotocopia di un documento di identità valido del sottoscrittore, contenente anche i recapiti a cui inoltrare tutte le comunicazioni in merito al procedimento di cui al presente avviso;

2) curriculum del soggetto istante, comprensivo delle esperienze maturate nel settore dell'animazione estiva dei minori e anche delle esperienze pregresse nel settore medesimo maturate dai singoli operatori che saranno impiegati nei corsi estivi 2015 con l'indicazione dei loro titoli di studio e delle certificazioni possedute;

3) progetto descritto in max 10 pagine redatto secondo quanto desumibile dal paragrafo seguente.

PROGETTO

Il progetto consiste in una proposta dettagliata inerente alle modalità di svolgimento dei corsi, con la previsione di attività ludico/ricreative coinvolgenti e rispettose delle peculiarità individuali dei bambini. I corsi devono essere rivolti prioritariamente ad utenti residenti nel Comune di Sansepolcro e prevedere una durata settimanale di svolgimento dal lunedì al venerdì con orario minimo giornaliero 7,30 → 16,30.

I costi di iscrizione applicati dal soggetto gestore alle famiglie devono essere congrui rispetto alle prestazioni rese e comunque non superiori alla quota settimanale individuale di € 60,00 che verrà introitata direttamente dal gestore, comprensiva di costi relativi ad ingressi a centri sportivi, partecipazione a laboratori o attività similari. Solo limitatamente ad alcune spese extra per prestazioni speciali (trasporto per gite o ingresso a musei o similari), il gestore può richiedere alle



famiglie il pagamento di una quota integrativa, garantendo comunque proposte alternative per i bambini che non vi prendano parte. Il gestore può prevedere quote d'iscrizione inferiori a quella massima sopra indicata, per esempio per coloro che sono presenti solo al mattino o solo nel pomeriggio, con o senza pasto i cui costi a carico degli utenti comunque non prevedono agevolazioni. La quota del pranzo è di € 4,00 per tutti, da corrispondere al Comune tramite l'acquisto del buono (il medesimo della mensa scolastica).

Il Comune rimborsa al gestore fino ad un massimo di € 600,00 IVA inclusa relativamente alla porzione della quota d'iscrizione non incassata da parte di quegli utenti che, residenti a Sansepolcro e con ISEE uguale o inferiore ad € 5.164,57, beneficiano delle seguenti agevolazioni applicate dal gestore medesimo:

--riduzione del 20% nel caso in cui l'iscrizione del bambino riguardi un minimo di tre settimane;
--riduzione del 30% di una delle quote nel caso in cui l'iscrizione riguardi un minimo di due settimane e due o più fratelli.

Ai fini della valutazione del progetto si terrà conto anche dei seguenti aspetti, desunti dalle preferenze espresse (tramite questionario) dalle famiglie potenziali utenti dei centri estivi:

- programmazione di laboratori di varia tipologia, in particolare, in ordine di preferenza espressa, nuoto e altri sport, camminate/escursioni, inglese, arte, musica, scacchi, lavori manuali ecc.;
- possibilità di prolungamento dell'orario di chiusura giornaliera alle ore 17,30;
- possibilità di attivazione dei corsi anche durante la prima e l'ultima decade di agosto.

La maggior parte dei potenziali utenti prevede una frequenza ai corsi che va da un minimo di 2 a 3 o più settimane. I corsi vengono attivati a partire dal periodo (settimana) al quale è iscritto un numero minimo di 12 bambini.

Il Comune si riserva di richiedere al concessionario eventuali modificazioni del progetto, anche in corso di esecuzione, per l'ottimizzazione del servizio, da definire e concordare tra le parti.

COMMISSIONE E ASSEGNAZIONE

L'esame delle istanze viene deferita ad apposita Commissione nominata ai sensi dell'art.16 co.3 del Regolamento di cui alla deliberazione del Consiglio Comunale n.36 del 27/04/2012.

La concessione verrà aggiudicata a giudizio insindacabile della Commissione al soggetto istante che avrà ottenuto il maggior punteggio totale, fino ad un max di 100 punti, derivante dalla sommatoria dei punteggi attribuiti attraverso la seguente pluralità di criteri:

- ✓ Frequenza e tipologia dei laboratori - max 20 punti
- ✓ Qualità complessiva del progetto: obiettivi, tecnica/strumenti per il loro raggiungimento; articolazione giornaliera e settimanale delle attività; qualità della giornata tipo e dei programmi settimanali, pertinenza degli aspetti organizzativi e dei contenuti della programmazione rispetto al target, lavoro per gruppi di età, rapporto numerico operatori/bambini; collegamenti con il territorio; adeguatezza e fattibilità - max 20 punti
- ✓ Professionalità degli operatori: titoli di studio, certificazioni ed esperienza dei singoli operatori nel settore dell'animazione estiva - max 10 punti
- ✓ Esperienza maturata dal soggetto istante nel settore dell'animazione estiva - max 10 punti
- ✓ Ulteriori agevolazioni tariffarie alle famiglie - max 10 punti
- ✓ Ampliamento dell'orario di apertura giornaliero dei centri - max 8 punti
- ✓ Modalità di pubblicizzazione e promozione dei corsi, di informazione e relazione con le famiglie, di raccolta delle iscrizioni e delle quote - max 8 punti
- ✓ Ampliamento arco temporale minimo di durata dei corsi (oltre il 31 luglio) - max 6 punti
- ✓ Modalità di verifica e monitoraggio dell'andamento dei centri estivi - max 5 punti
- ✓ Proposte aggiuntive ed integrative ulteriori e/o aspetti peculiari del progetto - max 3 punti.

La concessione sarà formalizzata mediante stipula di convenzione da sottoscrivere con firma digitale. E' vietata, a pena di nullità, la cessione totale o parziale del contratto. Tutte le spese



inerenti alla convenzione e ad essa connesse e conseguenti, nessuna esclusa né eccettuata, sono a carico del concessionario.

L'attività sarà svolta senza vincolo di subordinazione nei confronti dell'Ente in quanto nessun rapporto di impiego viene ad instaurarsi con il Comune di Sansepolcro. All'inizio del rapporto contrattuale, il Responsabile del Servizio Pubblica Istruzione e il concessionario concorderanno tempi e modalità di confronto tali da garantire la migliore realizzazione dell'intervento.

Il Comune di Sansepolcro, mediante il suddetto Responsabile, eserciterà funzioni di controllo per la verifica del rispetto degli standard di qualità e della coerenza delle attività svolte rispetto al progetto presentato in sede di selezione.

OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

Il concessionario avrà l'onere:

- di realizzare compiutamente l'idea progettuale presentata al Comune;
- di mettere a disposizione degli utenti operatori in possesso di un titolo di studio almeno corrispondente al grado della Scuola Secondaria di Secondo grado unitamente ad esperienza documentabile nel settore dell'animazione estiva, numericamente adeguato al numero degli iscritti ai corsi, abilitato a norma di legge a svolgere operazioni di sporzionamento, pulizia e sanificazione dei locali in cui si svolgono le attività, dei servizi igienici e della zona pasto.
- di rapportarsi autonomamente con gli utenti per la pubblicizzazione dell'offerta, per la raccolta delle iscrizioni e per la modalità di riscossione delle relative quote;
- di individuare un operatore con funzioni di coordinatore nonché interlocutore dell'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune, per relazionare periodicamente sull'andamento dei corsi;
- di vigilare, per tutto il periodo di espletamento dei corsi, su ogni aspetto legato al benessere, alla sicurezza ed alla sorveglianza dei bambini in tutti i momenti, assumendosi completa e piena responsabilità per danni a persone e/o cose che possano verificarsi durante l'espletamento delle attività;
- giornalmente raccogliere i buoni mensa di coloro che consumano il pasto e riconsegnarli all'Ufficio Scuola settimanalmente;
- riconsegnare i locali al Comune nello stato in cui sono stati presi in carico, assumendosi tutti gli oneri per eventuali danni arrecati agli ambienti, agli impianti e agli arredi a causa dell'uso fattone.

Il concessionario è ritenuto responsabile unico della condotta dei propri operatori impiegati nello svolgimento delle attività in questione ed è sottoposto verso gli stessi agli obblighi normativi e retributivi risultanti dalle disposizioni legislative vigenti in quanto applicabili, comprese le assicurazioni sociali e di qualsiasi specie, di cui assume a proprio carico tutti i relativi oneri.

Sono a carico del concessionario le spese per gli approvvigionamenti di tutti i materiali/strumenti e quant'altro occorrente per le attività/laboratori, ad eccezione di quelli inerenti al servizio mensa, e delle spese per eventuali servizi aggiuntivi o migliorie previste dall'offerta progettuale.

Il concessionario inoltre è tenuto a costituire polizza fideiussoria a norma di legge a favore del Comune di Sansepolcro, fissata nella misura del 10% dell'ammontare del prezzo della concessione.

Il concessionario, prima dell'avvio delle attività, fornisce al Comune l'elenco nominativo degli operatori impiegati e indica il nominativo del proprio referente/coordinatore.

Il concessionario si assicura che i propri operatori effettuino le prestazioni di propria competenza con cura, diligenza e riservatezza, seguendo il principio della collaborazione con ogni altro operatore o struttura con cui possono venire a contatto per ragioni di servizio; essi devono inoltre tenere una condotta personale irreprensibile, restando vincolati al segreto professionale e al rispetto della legge sulla privacy. E' fatto divieto al concessionario e al suo personale di utilizzare le informazioni assunte nell'espletamento dei corsi per fini difformi rispetto a quelli coerenti con le attività estive.

Il concessionario è altresì obbligato ad osservare le norme del Codice di comportamento adottate dal Comune di Sansepolcro ai sensi del DPR n.62/13.

ASSICURAZIONI



Al momento della firma della convenzione il concessionario dovrà presentare polizza assicurativa inerente alla responsabilità civile verso terzi e prestatori d'opera a copertura di tutti i danni alle persone e alle cose, compresi i locali in uso, che il concessionario, i suoi operatori e collaboratori possano causare a qualsiasi titolo durante la gestione delle attività estive, con un massimale minimo di € 1.500.000,00 unico per ogni sinistro per danni alle persone ed alle cose, avente validità per la durata della concessione. Il Comune sarà tenuto indenne da qualsiasi responsabilità anche per danni eventualmente non coperti in tutto o in parte dalla polizza.

SICUREZZA

E' fatto obbligo al concessionario di attenersi strettamente a quanto previsto dalla normativa in materia di sicurezza ai sensi e per gli effetti del d.lgs. n.81/2008 e s.m.i. Per quanto riguarda la sicurezza antinfortunistica, ogni responsabilità connessa è a carico dal concessionario.

TRACCIABILITA'

Il concessionario è tenuto ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 come modificata dal D.L. del 12.11.2010, n.187, convertito in legge 17.12.2010, n.217 come vigente. La fatturazione sarà rimessa in formato elettronico conformemente alla normativa vigente, dovrà indicare il Codice Identificativo Gara (CIG) e il seguente Codice Univoco Ufficio per la fatturazione elettronica: UF6Z18. Il pagamento sarà effettuato dopo la fine dei corsi entro i termini di legge.

TUTELA DATI PERSONALI

I dati forniti dall'istante saranno trattati dal Comune di Sansepolcro, titolare del trattamento, per le finalità connesse al procedimento di cui al presente avviso nel rispetto del d.lgs del 30/06/2003 n.196. Con la sottoscrizione dell'istanza il Comune di Sansepolcro è autorizzato al trattamento dei dati forniti. L'Amministrazione comunale procederà al controllo a norma di legge della veridicità delle dichiarazioni rese.

ULTERIORI INFORMAZIONI

La presentazione dell'istanza costituisce accettazione incondizionata di tutti i contenuti del presente avviso con rinuncia ad ogni eccezione.

Gli elaborati progettuali non verranno restituiti e nessun compenso spetta per quelli presentati, che resteranno di proprietà del Comune di Sansepolcro.

La presentazione dell'istanza non vincola in alcun modo il Comune di Sansepolcro nei confronti di chi la presenta. Il Comune si riserva la facoltà insindacabile di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso e di non dar seguito all'aggiudicazione.

Nel caso pervenga una sola istanza, l'Amministrazione ha la facoltà di assegnare la concessione all'unico concorrente, verificata con esito positivo la sussistenza in capo al medesimo dei requisiti richiesti.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e alle voci "Bandi e gare" e "Pubblica Istruzione →Attività e servizi vari" del sito internet www.comune.sansepolcro.ar.it.

Sansepolcro, 4 Maggio 2015

La Responsabile
Dott.ssa Maria Cristina Giambagli