

COMUNE DI SANSEPOLCRO

SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C TEMPO INDETERMINATO E PIENO

VERBALE PROVA PRESELETTIVA



OGGETTO: VERBALE TM CONSULTING SRL, AGGIUDICATARIA DEL SERVIZIO DI GESTIONE INFORMATIZZATA DELLA PROVA PRESELETTIVA DEL CONCORSO PUBBLICO IN OGGETTO.

L'anno duemiladiciannove il giorno 18 del mese di Aprile alle ore 11,00 presso il Palazzetto dello Sport di Sansepolcro, sono presenti per TM Consulting:

1. Dott. Fabrizio Guidotti;
2. Dott. Danilo Formisano.

È presente la Commissione Giudicatrice, che provvede alla validazione dei quiz proposti.

Sono stati predisposti tre test, seguendo le indicazioni della Commissione Esaminatrice sulle materie da utilizzare per la prova preselettiva, A, B, C.

I presenti, dopo l'effettuazione del riconoscimento previsto per le ore 11,30, risultano essere in n. 250. Ognuno di essi ha sottoscritto il foglio di presenza.

Il Consulente della TM Consulting rammenta ai candidati i loro adempimenti durante lo svolgimento della prova, nonché quelli successivi alla conclusione concernenti le operazioni di riunione delle prove mediante la lettura a tutti i candidati del foglio istruzioni.

La durata della prova è fissata in 45 minuti. Ad un candidato che ne aveva fatto richiesta vengono concessi 15 minuti aggiuntivi.

Prima dell'inizio della prova i candidati Pasqui Giulio e Moretti Francesco abbandonano volontariamente la sede concorsuale, rinunciando di fatto alla procedura selettiva

Alle ore 12,33 inizia la prova e alle ore 13,18 termina la prova.

TM Consulting procede alle operazioni di correzione automatizzata in forma anonima delle prove.

Alle ore 14.03 si concludono le operazioni con la consegna alla Commissione dell'esito anonimo.

Successivamente viene effettuata l'operazione di abbinamento del modulo risposta con il modulo anagrafico, ottenendo l'esito nominativo ordinato per punteggio.





Alle ore 14.30 si concludono le operazioni con la consegna alla Commissione dell'esito nominativo.

Vengono consegnati, oltre a quando già indicato, al Segretario della Commissione:

- la busta contenente i moduli risposta;
- la busta contenente i talloncini di riconoscimento;
- il supporto contenente il materiale concorsuale – moduli risposta, talloncini di riconoscimento, correttore, test estratto, elenco anonimo, elenco nominativo, elenco per gli accessi agli atti.

Alle ore 14.40 si concludono le operazioni.

Del che è redatto verbale, letto, approvato e sottoscritto in ogni sua parte.

Dott. Fabrizio Guidotti



Dott. Danilo Formisano



PER ACCETTAZIONE ALLA CONSEGNA:



