

VERBALE N. 6 DELLA COMMISSIONE DELLA SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C TEMPO INDETERMINATO E PIENO PRESSO IL COMUNE DI SANSEPOLCRO (AR) DA ASSEGNARE AL SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE, TRASPORTI, CULTURA, POLITICHE GIOVANILI E SPORT

Il giorno 16 maggio 2019 alle ore 8,00 circa presso la sala Bartoccini, sita nel Palazzo della Laudi in Via Matteotti n. 1, si riunisce la Commissione del concorso di cui all'oggetto.

La Commissione è composta da:

Dott.ssa Maria Alice Fiordiponti, Segretario Generale del Comune di Sansepolcro, in qualità di Presidente;

Dott.ssa M. Cristina Giambagli, Responsabile Servizio Pubblica Istruzione, Trasporti, Cultura, Politiche giovanili e Sport del Comune di Sansepolcro, in qualità di componente esperto;

Sig. Matteo De Sio, Istruttore Direttivo del Comune di Sansepolcro, in qualità di componente esperto;

Sig.ra Flenghi Marcella, Istruttore Amministrativo del Comune di Sansepolcro, in qualità di segretario verbalizzante.

I candidati, dopo essere stati identificati con documento di riconoscimento, vengono fatti accomodare nei locali predisposti per l'espletamento della prova scritta.

A ciascuno di essi viene consegnata una busta piccola contenente un modulo da compilare con i dati anagrafici, una busta più grande in cui dovrà essere inserito l'elaborato costituente la prova scritta ed un'altra busta più grande in cui dovranno essere inserite la busta piccola e la busta con l'elaborato entrambe chiuse. Vengono poi consegnati a ciascun candidato due fogli protocollo recanti il timbro del Comune di Sansepolcro e la firma di uno dei membri della Commissione, comunicando ai candidati che potranno essere utilizzate soltanto due facciate del foglio a protocollo e che il tempo massimo per lo svolgimento della prova è di 2 (due) ore a partire dalla dettatura della traccia estratta. Inoltre si comunica anche che nel corso della prova è fatto divieto, a pena di esclusione, di utilizzare telefoni cellulari e ogni altro dispositivo elettronico o supporti cartacei di ogni tipo, ad eccezione del vocabolario della lingua italiana e il dizionario dei sinonimi e contrari forniti dalla Commissione.

Alle ore 8.39, due candidati di sesso diverso resisi disponibili, Scimia Sara e Spampinato Andrea, procedono al sorteggio della lettera che servirà per stabilire l'ordine alfabetico per la prova orale. Uno di loro estrarrà anche la busta contenente la traccia d'esame.

Per la prova orale viene estratta la lettera "N".

Si procede poi all'estrazione della busta contenente la prova scritta: viene estratta la busta "B".

Il Presidente procede all'apertura delle altre due buste, mostrando ai candidati il loro contenuto: "traccia A" e "traccia C" e dando lettura delle tracce non estratte, che sono le seguenti:

TRACCIA A:

1.A - IL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI NELL'ENTE LOCALE: NORMATIVA E TIPOLOGIE

2.A - LA CONFERENZA ZONALE PER L'EDUCAZIONE E L'ISTRUZIONE: NORMATIVA REGIONALE

3.A - LE RETI DOCUMENTARIE DELLE BIBLIOTECHE E DEGLI ARCHIVI NELLA REGIONE TOSCANA

TRACCIA C:

1.C - LE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE: NORMATIVA E TIPOLOGIE

2.C - PROGRAMMAZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA E DEL DIMENSIONAMENTO DELLA RETE SCOLASTICA

3.C - SERVIZI CULTURALI E CODICE DEGLI APPALTI

Il Presidente prosegue dando lettura della traccia estratta ("B") che costituisce la prova d'esame:

TRACCIA B:

1.B - LE NOVITA' SULLA PRIVACY INTRODOLTE DAL REGOLAMENTO UE 2016/679

2.B - IL SISTEMA REGIONALE INTEGRATO PER L'EDUCAZIONE E L'ISTRUZIONE: CARATTERISTICHE E SOGGETTI

3.B - ACCREDITAMENTO REGIONALE DEI MUSEI E DI ALTRI ISTITUTI CULTURALI

Alle ore 8.48 inizia la prova.

Alle ore 10.48 la prova ha termine e alla presenza dei 2 candidati che hanno consegnato per ultimi la prova d'esame, Santinelli Damiano e Aglini Maria Beatrice, le buste contenenti gli elaborati vengono collocate in apposito contenitore, che viene debitamente sigillato e firmato da tutti i membri della Commissione.

La Commissione chiude i lavori alle 10.52.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale che, letto e approvato viene sottoscritto.

I componenti

Dott.ssa Maria Alice Fiordiponti

Dott.ssa Maria Cristina Giambagli

Sig. Matteo De Sio

Il segretario verbalizzante

Sig.ra Marcella Flenghi



