

COMUNE DI SANSEPOLCRO
SCHEDE DEGLI OBIETTIVI PER L'ANNO 2015

SETTORE: AFFARI GENERALI, SERVIZI ISTITUZIONALI E CULTURALI
SERVIZIO: CULTURA
UNITA' OPERATIVA: Ufficio INFORMAGIOVANI

Scheda n.1

OBIETTIVI DI MANTENIMENTO 2015:

Illustrare nella sezione le attività ordinarie dell'ufficio/servizio

1. Collaborazione con Enti e Associazioni socio-culturali e sportive operanti nel territorio a livello comunale, provinciale e regionale.
2. Sostegno e collaborazione con iniziative culturali promosse da Associazioni Giovanili
3. Attività di informazione su vari settori di interesse giovanile
4. Attività di orientamento
5. Rapporti con gli informagiovani della Provincia
6. Predisporre schede tecniche (Dossier) informative su argomenti vari
7. Rendicontazione statistiche annuali alla Regione Toscana

Scheda n.2

OBIETTIVI DI MANTENIMENTO 2015 (Consolidamento incrementi di produttività raggiunti nei precedenti esercizi):

Progetti:

Sviluppare il ruolo di coordinamento con le realtà associative giovanili

Rafforzare i rapporti con i Servizi territoriali rivolti ai giovani

Scheda n.3

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO QUALI - QUANTITATIVO 2015:

Svolgimento gara e affidamento del servizio per il prossimo triennio

Scheda n. 4**PROGRAMMAZIONE DELLE PRESTAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO QUALI/QUANTITATIVO**

Obiettivi	Attività	Indicatore	Valore di Riferimento	Valore Atteso	Stima Realizzazione		Servizi da coinvolgere	
					1° Sem	2° Sem		
1	Gara affidamento servizio	Informagiovani Infopoint GiovaniSi	1	Contratto precedente	Nuovo affidamento	40%	60%	nessuno

Scheda n.5**ANALISI DEI RISULTATI PROGRAMMATI SOTTO IL PROFILO ECONOMICO:**

Il nuovo affidamento per tre anni consente di poter effettuare una programmazione dell'attività di più ampio respiro riuscendo ad integrare al meglio il servizio Informagiovani comunale e il Servizio Infopoint GiovaniSi, cofinanziato dalla Regione Toscana utilizzando lo stesso personale e integrando in maniera efficiente ed economica i due servizi.

Sansepolcro, 03/09/2015

**Il Responsabile
Mariangela Betti**

COMUNE DI SANSEPOLCRO
SCHEDA DEGLI OBIETTIVI PER L'ANNO 2015

SETTORE: AFFARI GENERALI, SERVIZI ISTITUZIONALI E CULTURALI
SERVIZIO: CULTURA
UNITA' OPERATIVA: Ufficio Cultura, Manifestazioni e Sport

Scheda n.1

OBIETTIVI DI MANTENIMENTO 2015:

Illustrare nella sezione le attività ordinarie dell'ufficio/servizio

1. Collaborazione con Enti e Associazioni socio-culturali e sportive operanti nel territorio a livello comunale, provinciale e regionale.
2. Organizzazione iniziative culturali , quali concerti, conferenze, convegni, mostre etc. etc.
3. Programmazione e gestione stagione teatrale (Rapporti con F.S.T.)
4. Realizzazione Scuola di Teatro per giovani ed adulti e Rassegna del teatro popolare.
5. Gestione coordinamento e realizzazione delle iniziative "Le Feste del Palio della Balestra".
6. Collaborazione con le Istituzioni scolastiche del territorio per iniziative didattiche - culturali.
7. Amministrazione e contabilità Istituzioni : "Biblioteca e Museo".
8. Rapporti con i Revisori dei Conti per istituzione Biblioteca Museo
9. Rapporti con Tesoreria Monte dei Paschi di Siena
10. Coinvolgimento delle associazioni culturali giovanili per manifestazioni socio-culturali
11. Gestione Ufficio Informagiovani
12. Gestione e concessione Spazi Espositivi Sala Esposizioni e Auditorium di Santa Chiara
13. Realizzazione concerti
14. Rapporti SIAE per manifestazioni musicali
15. Gestione PIC Museo e Biblioteca – Ruolo di capofila del Comune di Sansepolcro e rendicontazione alla Regione per tutti i Musei partecipanti
16. Aggiornamento del sistema contabile del bilancio dell'Istituzione Biblioteca Museo e Archivi Giudiziari
17. Iniziative culturali "Lecture nel Borgo" Incontro con gli autori
18. Conferenze sulle Opere di Piero
19. Riorganizzazione gestione Amministrativa Istituzione Biblioteca Museo e Archivi Storici
20. Partecipazione gruppo coordinamento Rete Bibliotecaria aretina

Scheda n.2

OBIETTIVI DI MANTENIMENTO 2015 (Consolidamento incrementi di produttività raggiunti nei precedenti esercizi):

Evidenziare nella sezione i risultati di miglioramento che si sono raggiunti negli esercizi precedenti e che verranno consolidati anche per l'esercizio 2015

Si consiglia l'eventuale suddivisione dei consolidamenti in progetti specifici:

Progetti:

1. Stagione Teatrale: rapporti con Fondazione Toscana Spettacolo; rapporti con l'Accademia dei Risorti; gestione della sicurezza con il tecnico incaricato dall'Amministrazione
2. Gestione Scuola di Teatro Comunale
3. Sviluppo gestione informatizzata Bilanci Istituzione Biblioteca Museo e Polisportiva
4. Potenziamento progetti e coordinamento sistema dei Musei Valtiberina
5. Rendicontazione ARTEA progetto trasferimento Biblioteca comunale

Scheda n.3

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO QUALI - QUANTITATIVO 2015:

Illustrare nella sezione gli obiettivi di miglioramento.

L'ufficio deve indicare almeno un parametro quantitativo in grado di evidenziare a consuntivo il grado di raggiungimento dell'obiettivo.

L'obiettivo deve essere pertanto riscontrabile dal Nucleo di Valutazione con un dato quantitativo documentabile.

- 1 – Codirezione dei lavori di restauro dell'Affresco "La Resurrezione"
- 2 - Chiusura Rendicontazione Finanziamento Regione Toscana Progetto Trasferimento Biblioteca Comunale
- 3 - Progetto Caserma Archeologica
- 4 – Progetto Terzo tempo
- 5 - Gestione progetto Borgo Summer Events 2015 e coordinamento delle Associazioni di categoria e culturali
- 6 – Affidamento tramite gara Impianti sportivi Tevere antistadio e Palazzetto dello Sport
- 7 – Gestione progetto Europeo Be SpectActive
- 8 – Affidamento gestione Museo della Vetrata Antica
- 9 – Procedura per il rientro all'interno dell'ente di tutte le procedure affidate alla Polisportiva comunale

Scheda n. 4

PROGRAMMAZIONE DELLE PRESTAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO QUALI/QUANTITATIVO

	Obiettivi	Attività	Indicatore	Valore di Riferimento	Valore Atteso	Stima Realizzazione		Servizi da coinvolgere
						1° Sem	2° Sem	
1	Rendicontazione Finanziamento Regione Toscana	Rendicontare spese sostenute utilizzando il sistema ARTEA	Caricamento dati	80	100	80%	20%	Ufficio Ragioneria
2	Codirezione dei lavori di restauro dell'Affresco "La Resurrezione"	Riunioni, incontri, gestione spese, rapporti con i restauratori e con il gruppo di lavoro	Delibere, determine, atti di liquidazione, riunioni	Operazione di restauro	Restauro opera	50%	50%	Soprintendenza Arezzo OPD
3	Procedura per il rientro all'interno dell'ente di tutte le procedure affidate alla Polisportiva comunale	Rinnovo convenzioni, modifica PEG Rapporti con le associazioni sportive	Numero atti	0	100	50%	50%	Ufficio Ragioneria
4	Affidamento tramite gara Impianti sportivi Tevere antistadio e Palazzetto dello Sport	espletamento gara	contratto	0	1	30%	70%	Ufficio Ragioneria

5	Gestione progetto Borgo Summer Events 2015 e coordinamento delle Associazioni di categoria e culturali	Atti amministrativi, riunioni con Associazioni coinvolte, rapporti SIAE, coordinamento servizio di protezione civile	Serate e riunioni	0	60	20%	80%	Polizia Municipale Associazioni di Categoria Ufficio Manutenzione Gruppo di Protezione civile
---	--	--	-------------------	---	----	-----	-----	---

Scheda n.5

ANALISI DEI RISULTATI PROGRAMMATI SOTTO IL PROFILO ECONOMICO:

La decisione della Giunta comunale (deliberazione n. 2 del 15/012/2015) di sciogliere la Polisportiva comunale e di riportare all'interno dell'ente tutte le funzioni da essa svolte affidandole a questo servizio rappresentano per lo stesso un forte impegno amministrativo e gestionale che comporta una riorganizzazione complessiva non solo delle attività sportive di questo Comune ma anche della gestione degli impianti sportivi comunali.

L'Assunzione di questi nuovi compiti è stata possibile grazie anche all'Istituzione nel 2012 di un Ufficio Manifestazioni e Sport che ha consentito di affrontare gli impegni gestionali legati allo scioglimento della Polisportiva senza alcuna nuova assunzione anche se, desidero sottolinearlo con un forte appesantimento del lavoro della sottoscritta e delle due unità di cui è soltanto composto il servizio.

L'indubbio incremento della produttività del Settore comporta un risparmio economico significativo per l'Ente. Occorre però sottolineare come il livello di progettazione raggiunto nei Settori Cultura, Sport e Manifestazioni rendano necessario prevedere un potenziamento della Struttura alla luce anche delle nuove complesse normative in materia di acquisizione beni e servizi (mercato elettronico), trasparenza, fatturazione elettronica, svolgimento gare, splyt payment.....

Di particolare impegno inoltre è anche il restauro in corso del capolavoro della "Resurrezione" di Piero della Francesca il cui coordinamento comporta rapporti giornalieri con i restauratori, incontri mensili con il gruppo di esperti nominati dalla Giunta comunale e confronto costante con i referenti degli altri due Enti coinvolti ovvero la Soprintendenza alle Belle Arti e Paesaggio delle provincie di Siena Grosseto e Arezzo e dell'opificio delle Pietre dure di Arezzo.

Sansepolcro, 03/09/2015

**Il Responsabile
Mariangela Betti**

COMUNE DI SANSEPOLCRO
SCHEDE DEGLI OBIETTIVI PER L'ANNO 2015

SETTORE: AFFARI GENERALI, SERVIZI ISTITUZIONALI E CULTURALI
Servizio : CULTURA
Unità operativa : Museo civico

Scheda n. 1

OBIETTIVI DI MANTENIMENTO 2015:

- 1) Gestione banco vendita materiale e biglietteria
- 2) Rendicontazione incassi e rapporti tesoreria e ufficio ragioneria
- 3) Statistiche visitatori
- 4) Gestione e manutenzione impianti
- 5) Book-Shop (inventari e rendicontazione)
- 6) Sorveglianza Museo e altri spazi espositivi
- 7) Coordinamento personale di sorveglianza
- 8) Collaborazione Attività Teatrale
- 9) Vendita biglietti spettacoli teatrali
- 10) Rapporti SIAE per stagione teatrale
- 11) Gestione magazzino
- 12) Attività didattica
- 13) Progetto riallestimento Polittico Madonna della Misericordia
- 14) Progetto Start Resurrezione Piero della Francesca
- 15) Riallestimento sale
- 16) Restauro Opere d'Arte – Assistenza restauratori
- 17) Gestione impianto videosorveglianza
- 18) Gestione impianto rilevazione microclimatica
- 19) Distribuzione materiale informativo e locandine

Scheda n. 2

OBIETTIVI DI MANTENIMENTO 2015 (Consolidamento incrementi di produttività raggiunti nei precedenti esercizi):

Evidenziare nella sezione i risultati di miglioramento che si sono raggiunti negli esercizi precedenti e che verranno consolidati anche per l'esercizio 2010.

Si consiglia l'eventuale suddivisione dei consolidamenti in progetti specifici:

Progetto n. 1: Amico Museo, Notte dei Musei e altre aperture notturne straordinarie

Progetto n. 2: Attività Didattica rivolta alle scuole materne, elementari e medie inferiori.

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO QUALI - QUANTITATIVO 2015:

1. Direzione dei lavori di restauro sull'Affresco della Resurrezione
2. Allestimento sala per opere Lignee e conclusione restauro Crocefisso Ligneo
3. Proseguimento restauro opera di Raffaellino del Colle
4. Riallestimento Polittico della Misericordia
5. Collaborazione con lavori in corso sulla struttura

Scheda 4

PROGRAMMAZIONE DELLE PRESTAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO QUALI/QUANTITATIVO

Obiettivi	Attività	Indicatore	Valore di Riferimento	Valore Atteso	Stima Realizzazione		Servizi da coinvolgere	
					1° Sem	2° Sem		
1	6. Direzione dei lavori di restauro sull'Affresco della Resurrezione	Collaborazione con i restauratori e variazione orario di apertura quando richiesto	/	/	/	50%	50%	Ufficio Tecnico Ufficio Cultura
2	7. Collaborazione con lavori in corso sulla struttura	Orario prolungato di apertura del Museo e collaborazione con Ufficio Tecnico e Progettisti	Ore straordinarie riunioni	/	/	50%	50%	Ufficio Tecnico Progettisti Ditta incaricata
3	Proseguimento restauro opere di Raffaellino del Colle	Rapporti con lo sponsor, e restauratrice e impegni di spesa, coordinamento restauratrice e promozione attività	Impegni di spesa, atti di incarico, attività di controllo e promozione, riunioni,	/	/	30%	70%	Ufficio Cultura Soprintendenza Arezzo

4	Conclusione restauro crocifisso ligneo e apertura nuova Sala espositiva	Rapporti con lo sponsor, conferenza stampa, rapporti con la restauratrice e la Soprintendenza	Riunioni –incontri di verifica,....	0	1	60%	40%	Soprintendenza, Studio Restauro Rotary Club
6	Realizzazione comunicazione informatizzata sui lavori della Resurrezione MUSEO	Realizzazione Touch Screen Pagine Web.....	Materiale realizzato	/	/	40%	60%	CED e Ditte incaricate

Scheda n.5

ANALISI DEI RISULTATI PROGRAMMATI SOTTO IL PROFILO ECONOMICO:

Il Museo è oggetto di un grande fermento sia per i restauri in atto che per il restauro della Resurrezione di Piero della Francesca, emblema e simbolo della città, che per i lavori strutturali in corso.

I lavori di ristrutturazione dell'edificio costringono a rivedere gli spazi della biglietteria e del book shop , nonché a gestire la tutela delle opere esposte.

Inoltre il Museo ospiterà una Mostra di Faust Cardinali che sarà allestita nel Salone delle Pietre.

Pur in queste situazione difficile il personale riesce a mantenere e garantire l'apertura del servizio e la qualità dell'offerta e anche per questo anno verrà organizzata l'attività didattica per le scuole cittadine.

VALUTAZIONI E ANNOTAZIONI

Pur con le molte iniziative in atto il Museo civico riesce ad offrire gli stessi servizi con lo stesso personale, ciononostante come più volte sottolineato occorre ripensare l'organizzazione del Museo, staccandolo dal legame con la Biblioteca per quanto riguarda l'interscambio del personale e garantendo una apertura continuata di tipo europeo.

Sansepolcro, 03/09/2015

**Il Responsabile
Mariangela Betti**

COMUNE DI SANSEPOLCRO
SCHEDE DEGLI OBIETTIVI PER L'ANNO 2015

SETTORE: AFFARI GENERALI, SERVIZI ISTITUZIONALI E CULTURALI
Servizio : CULTURA
Unità operativa : Biblioteca comunale

- 1) Prestito Librario
- 2) Prestito Interbibliotecario
- 3) Catalogazione e schedatura materiale librario e fotografico
- 4) Assistenza alla consultazione
- 5) Archiviazione quotidiani e riviste
- 6) Consultazione BURT e Gazzetta Ufficiale
- 7) Collaborazione con le scuole cittadine per attività didattica e di promozione alla lettura
- 8) Catalogazione informatizzata patrimonio librario
- 9) Attività didattica Scuole Medie ed Elementari
- 10) Progetto Nati per leggere
- 11) Gestione PIC
- 12) Restauro pezzi Archivio Storico
- 13) Attività di partecipazione alla Rete Bibliotecaria Aretina
- 14) Gestione, guida alla consultazione e conservazione Archivi

Scheda n.2

OBIETTIVI DI MANTENIMENTO 2015 (Consolidamento incrementi di produttività raggiunti nei precedenti esercizi):

Progetto n.1:) Proseguimento dell'Attività didattica e di promozione alla lettura rivolta alle scuole elementari e medie cittadine

(Progetto n.2) Progetto "Nati per Leggere": Distribuzione di libri ai bambini degli asili nido e delle scuole materne cittadine e di materiale promozionale ai genitori.

Scheda n.3

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO QUALI - QUANTITATIVO 2015:

1. Sviluppo dello Spazio BiblioCoop presso il Supermercato Coop di Sansepolcro: Formazione dei volontari e loro accompagnamento.
2. Progettazione Attività didattiche per le scuole e loro attivazione
3. Newsletter informatizzata e istituzione e gestione pagina Facebook
4. Progetto Letture animate con teatrino del venerdì e Laboratori
5. Gestione per la Rete Documentaria aretina di alcune azioni inserite nel Progetto PIC biblioteche 2015

Scheda n. 4

PROGRAMMAZIONE DELLE PRESTAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO QUALI/QUANTITATIVO

Obiettivi	Attività	Indicatore	Valore di Riferimento	Valore Atteso	Stima Realizzazione		Servizi da coinvolgere	
					1° Sem	2° Sem		
1	Sviluppo Bibliocoop	Formazione volontari e supporto all'attività di prestito	Riunioni	15	15	50%	50%	Unicoop Firenze Sezioni soci Coop Sansepolcro
2	Aggiornamento sito web	aggiornamento pagine	pagine	0	30	40%	60%	CED Valtiberina Informatica
3	pagina Facebook	Redazione e aggiornamento	n. visitatori	3.500	3.800	50%	50%	/

4	NewsLetter	Redazione	Utenti	2.300	3.000	50%	50%	/
5	Attività didattica per le scuole	Organizzazione tematica degli incontri	Incontri	275	300	60%	40%	/

Scheda n.5

ANALISI DEI RISULTATI PROGRAMMATI SOTTO IL PROFILO ECONOMICO:

Tutta l'attività di promozione, letture, attività didattica, redazione newsletter, pagina face book, redazione guida, ecc è svolta direttamente ed esclusivamente con il personale interno.

Tutto ciò comporta un indubbio risparmio quantificabile in termini economici in non meno di € 8/10.000,00 qualora questa Amministrazione avesse dovuto ricorrere a competenze esterne.

VALUTAZIONI E ANNOTAZIONI

L'eccezionale performance che si sta verificando in termini di prestiti e di frequentazione della Biblioteca nonché di adesione all'attività didattica e agli incontri di lettura richiedono da parte di questa Amministrazione una valutazione sia per quanto riguarda il personale (attualmente integrato dal ricorso ad un supporto fornito da una cooperativa di tipo B) sia per quanto riguarda l'orario di apertura del servizio prendendo atto delle richieste degli utenti (Apertura sabato mattina).

Come più volte evidenziato si rende sempre più necessario affrontare il tema del distacco del personale della Biblioteca da quello del Museo, con il quale continua ad integrarsi per garantire tutte le aperture festive.

Per quanto riguarda infine la partecipazione alla Rete documentaria aretina, la nostra Biblioteca assieme a quella aretina si trova a gestire i fondi regionali del PIC per specifici obiettivi, a conferma della sue capacità gestionali e progettuali e del ruolo che le viene riconosciuto a livello provinciale

Sansepolcro, 03/09/2015

**Il Responsabile
Mariangela Betti**