



# COMUNE DI SANSEPOLCRO

<b>Numero Registro Generale</b>	Determina N. <b>543</b> del <b>15-07-2015</b>
---------------------------------	---

<b>Provenienza Ufficio</b>	Personale
----------------------------	-----------

OGGETTO: Assegnazione del personale ai servizi del III° Settore.

**RICHIAMATA** la delibera di Giunta Comunale n. 65 del 16.04.2015 con la quale è stata approvata la struttura organizzativa e la dotazione organica del Comune di Sansepolcro;

**RICHIAMATO** il Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi di questo Comune approvato in ultimo con delibera di Giunta n. 137 del 09.05.2011 che all'art. 14 comma c) dispone le modalità di assegnazione del personale all'interno dei settori;

**RICHIAMATO** l'art. 52 del D. Lgs. 165 del 30.03.2001 e s.m.i;

**VISTO** l'art. 89 del D. Lgv. 267/2000

**VISTO** l'art. 3 comma 2 del CCNL 31/03/1999;

**RITENUTO** necessario provvedere ad assegnare le risorse umane ai vari servizi del secondo settore alla luce delle necessità dell'ente di riorganizzarne alcuni come evidenziato nell'atto della Giunta Comunale n. 65 del 16.04.2015, esecutivo ai sensi di legge;

**DATO ATTO** che con Giunta Municipale del 02/07/2015 l'ente ha adottato il PEG assegnando le relative risorse, definendo alcuni obiettivi di carattere generale, il PDO in corso di predisposizione verrà approvato con successiva deliberazione;

**PRESO ATTO** che con determina n. 479 del 25/06/2015 il Sindaco ha provveduto a nominare i responsabili degli uffici e servizi in base alla struttura organizzativa del Comune e ha attribuito gli incarichi dirigenziali;

**VISTA** la determina del Segretario comunale n. 509 del 2.7.2015 in materia di assegnazione del personale ai settori e le prescrizioni ivi contenute;

**TENUTO CONTO** di quanto espresso negli atti sopra citati riguardo al settore affidato ai sottoscritti; in particolare: le modifiche apportate dalla Giunta alla struttura organizzativa con la delibera di approvazione alla dotazione organica n. 65/2015, l'individuazione dei responsabili di uffici e servizi effettuata dal Sindaco, le disposizioni del Segretario Generale nella determina di assegnazione delle unità di personale;

**RITENUTO INDISPENSABILE** pertanto assegnare il personale ai servizi che fanno capo al sottoscritto sia tenendo conto delle indicazioni ricevute con gli atti sopra detti, sia nel rispetto degli obiettivi assegnati con il PEG;

**RITENUTO NECESSARIO** quindi raggiungere l'obiettivo di organizzare il proprio settore in maniera ottimale in termini di efficienza ed efficacia delle procedure e secondo le mutate esigenze strutturali;

**ANALIZZATI** i singoli profili professionali del personale assegnato e le macro competenze attribuite ai servizi inquadrati nel secondo settore;

**TUTTO CIO' PREMESSO**

## DETERMINA

1 - Di assegnare, in base agli obiettivi e ai programmi in corso di predisposizione le unità di personale ai servizi ricompresi nel Terzo settore con le seguenti modalità:

Servizio di Assegnazione	Categoria	Profilo	Cognome Nome
<b>SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE - TRASPORTI</b>	D1	<b>Istruttore Direttivo Amministrativo</b>	<b>GIAMBAGLI M. Cristina</b>
SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE - TRASPORTI	D1	Istruttore Direttivo Asilo	BESI Silvana
SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE - TRASPORTI	D1	Istruttore Direttivo Asilo	BIANCHI Vanna
SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE - TRASPORTI	D1	Istruttore Direttivo Asilo	CARDINALI Luigina
SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE - TRASPORTI	D1	Istruttore Direttivo Asilo	CARLOTTI Maria
SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE - TRASPORTI	D1	Istruttore Direttivo Asilo	INSERRA Elisabetta
SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE - TRASPORTI	D1	Istruttore Direttivo Asilo	PANNILUNGHY Carla
SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE - TRASPORTI	D1	Istruttore Direttivo Asilo	POLVERINI M. Pia
SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE - TRASPORTI	B3*	Cuoca	MAZZOLI Alessandra
SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE -TRASPORTI	B1	Esecutore	GRACCI Gabriella
SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE -TRASPORTI	B1	Esecutore Amministrativo	FONTANA Fiorella
<b>SERVIZIO CULTURA – POLITICHE GIOVANILI E SPORT</b>	<b>D3*</b>	<b>Funzionario Amministrativo</b>	<b>BETTI Mariangela</b>
SERVIZIO CULTURA – POLITICHE GIOVANILI E SPORT	C1	Istruttore Amministrativo	MENCI CARLO
SERVIZIO CULTURA – POLITICHE GIOVANILI E SPORT	C1	Istruttore Amministrativo	FLENGHI Marcella
SERVIZIO CULTURA – POLITICHE GIOVANILI E SPORT	C1	Istruttore Amministrativo	MACCANTI Carla
SERVIZIO CULTURA – POLITICHE GIOVANILI E SPORT	B1	Esecutore Museo- Biblioteca	BIANCONI Roberto
SERVIZIO CULTURA – POLITICHE GIOVANILI E SPORT	B1	Esecutore Museo- Biblioteca	CASTIGLIEGO Michele
SERVIZIO CULTURA – POLITICHE GIOVANILI E SPORT	B1	Esecutore Museo- Biblioteca	VALORI Fabio
SERVIZIO CULTURA – POLITICHE GIOVANILI E SPORT	B1	Esecutore Museo- Biblioteca	ZANCHI Giorgio
SERVIZIO CULTURA – POLITICHE GIOVANILI E SPORT	B1	Esecutore Amministrativo	GHIGNONI M. Pia
<b>SERVIZI ALLA PERSONA</b>	<b>D1</b>	<b>Istruttore Direttivo Amministrativo</b>	<b>BETTI Rosanna</b>
SERVIZI ALLA PERSONA	D1	Assistente Sociale	SIGNORETTI Brunella
SERVIZI ALLA PERSONA	B1	Esecutore Amministrativo	GRAZIOTTI Clara
<b>SPORTELLO POLIFUNZIONALE</b>	D1	Istruttore Direttivo Tecnico	FRANCESCHINI Andrea
<b>SPORTELLO POLIFUNZIONALE</b>	C1	Istruttore Amministrativo	PENSO Donatella
<b>SPORTELLO POLIFUNZIONALE</b>	B3	Esecutore Amm. - Capo Messo	DEL BARNA Giuseppe
SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE	C1	Istruttore Amministrativo	MARRANI Rosanna
SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE	D1	Istruttore Direttivo Amministrativo	BONINSEGNÌ Carla
SERVIZIO DEMOGRAFICO	B1	Esecutore Amministrativo	LODDI Simone
SERVIZIO DEMOGRAFICO	C1	Istruttore Amministrativo	MAZZONI Fabio
SERVIZIO DEMOGRAFICO	C1	Istruttore Amministrativo	GABRIELLI Gianpaolo
SERVIZIO DEMOGRAFICO	C1	Istruttore Amministrativo	SENESE Mirella
SERVIZIO DEMOGRAFICO	C1	Geometra	CESTELLI Alessandro
<b>SERVIZIO DEMOGRAFICO E ATTIVITA' PRODUTTIVE</b>	<b>D3*</b>	<b>Funzionario Amministrativo</b>	<b>PICCINI Maria Antonella</b>

2 – di dare atto che con delibera di Giunta del 9 Luglio 2015 l'Amministrazione ha aderito alla richiesta dell'unione dei Comuni di ottenere in Comando il personale appartenente al servizio coesione sociale del Comune di Sansepolcro finalizzata a garantire la migliore gestione amministrativa del servizio con personale formato e dotato di esperienza e competenza, per il periodo indicato nella stessa, previa acquisizione del consenso ai sensi dell'art 1 comma 413 della L. 228/12.

3- di dare atto che la decorrenza coinciderà con la manifestazione del consenso e il trasferimento delle funzioni di detto servizio all'Unione dei Comuni;

4- Di dare mandato ai Responsabili dei Servizi per la formalizzazione dei procedimenti e dei compiti assegnabili al singolo personale ai sensi dell'art. 14 comma d) del Regolamento degli Uffici di Servizi attraverso apposite determinazioni organizzative;

5- Di prevedere per le motivazioni espresse nella Determina del Segretario Comunale n.509 del 02.07.2015 e citata in premessa, in accordo con lo stesso Segretario Comunale, che il Sig. Del Barna Giuseppe rimanga in servizio presso lo sportello unico nel terzo settore ma possa essere utilizzato dal servizio segreteria, qualora necessario e previo accordo tra responsabili, per l'attività di assistenza agli organi istituzionali;

6- Di rimettere a successiva determinazione l'assegnazione delle posizioni organizzative ai Responsabili dei Servizi.

Il Dirigente del I° settore  
Dott. Luca Bragagni

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Giovanna Fazioli